

NIT-NO-02

পশ্চিমবঙ্গ সরকার
বহু অধিকারন (শ্রেণীমণ্ডল বিভাগ)
উপঅধিকর্তা করণ বহু (শ্রেণীমণ্ডল বিভাগ)
কোচবিহার

Dated-17.7.19.

সরকার আহ্বানের বিজ্ঞপ্তি (২০১৯-২০)

এতদ্বারা প্রকৃত প্রত্নতত্ত্বকারী বা অভিজ্ঞ ও বিশুদ্ধ সরবরাহকারী/ত্রিকালারদের নিকট হইতে সাধারণ কাগজে ও মুখবন্ধ করা খামে জেলার শ্রেণীমণ্ডল বিভাগের বিভিন্ন পরিষেবা কেন্দ্রে / সরকারী খামারে পশুপালনের জন্য বীশের তৈরী ট্রীকো ডালা সরবরাহ করার জন্য সরপত্র আহ্বান করা হইতেছে। নিম্নে উল্লিখিত নির্দেশনুযায়ী মালগণি সরবরাহ হইবে। নিম্নবর্ণিত সকল সরবরাহ হুল অবধিপৌছানোর সব ব্যয় ও জি.এস.টি সমেত প্রতি মাসের একক প্রতি সর উল্লেখ করিতে হইবে। অন্য কোনো খরচাদি গ্রহণ্য হইবে না। সরপত্রের সহিত প্যান কার্ডের, ও জি.এস.টি ইন-এর প্রত্যায়িত প্রতিলিপি জমা দিতে হইবে। প্রয়োজনে আসল নকিলের অবশ্যই দেখাইতে হইবে। সেই সঙ্গে ৫,০০০ টাকার ব্যাঙ্ক ড্রাকট 'ডেপুটি ডাইরেক্টর, টেক্সটাইলস (সেরিকালচার), কোচবিহার' নামে অবশ্যই ব্যানক হিসেবে জমা দিতে হইবে। কার্যসম্বন্ধে অ্যাপেল ও নির্দেশনুযায়ী কর্ম সম্পাদন না হইলে জমা ব্যানক ব্যয়োগ্য হইবে। এ বিষয়ে কেন্দ্রীয় পত্র সূচনা সরবরাহকারীকে না দেওয়া হইতে পারে। পশুপালনের জন্য ডালা ননড্রান/ড্রান হেড স্বীকার অর্ন্তগত ২০১৯-২০ (ইং) সনের সরবরাহের জন্য সরকার এই কথা লেখা তৎসহ বিজ্ঞপ্তির শর্তের ও পরোক্ষ উল্লেখ করে সরপত্রের খাম নিম্নে স্বাক্ষরকারীর দায়ত্রে ০৮-০৮-২০১৯ তারিখ বেলা ৩-০০টার মধ্যে রেজিস্টার / স্পীডপোস্ট ডাক বা কুরিয়ার ডাক মারফৎ অবশ্যই পৌঁছাতে হইবে। ঐ দিনেই ইচ্ছুক এবং উপস্থিত সরদাতাদের সামনে বেলা ৪-০০টার সময় সরপত্রগুলি খোলা হইবে। বীশের তৈরী ডালা (ট্রীকো) নমুনা অবশ্যই সরপত্র প্রদানের পূর্বে সেরিকালচার কম্প্লেক্সিট ইউনিট, খাগড়াবাড়ী, কোচবিহারে জমা দিতে হইবে। নমুনা জমা দেওয়ার প্রমাণ পত্র অবশ্যই সরপত্রের সহিত থাকিবে। ইহা ব্যতীত সরপত্র গ্রহণ হইবে না। সকল সরপত্র মাসের কার্য সম্পাদনের অ্যাপেল পত্র জারীর দিন হইতে ৩০ দিনের মধ্যে মালপত্রের সরবরাহ সম্পন্ন করিতে হইবে। অন্যথায় নিয়মানুযায়ী ব্যবস্থা নেওয়া হইবে। কোনো আবেদন সরবরাহ গ্রহণ হইবে না। কার্য সম্পাদনের অ্যাপেল তহবিল প্রাপ্যতার উপরকার নির্ভর করে। নিম্ন স্বাক্ষরকারী ক্রয় কমিটির সিদ্ধান্তনুসারে যে কোনো সরপত্র বাতিল করার এবং বাতিল করার কারণ নাও জননোর অধিকার রাখে। সর্বনিম্ন সরপত্র গ্রহণ বাধ্যতামূলক নহে। উপবিধিতকর্তার জমা ন্যূনতম ৩ (তিন)বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকা বাঞ্ছনীয় এবং তাহার সংশ্লিষ্ট অবশ্যই অ্যাপেল পত্রে লুভিয়া দিতে হবে।

নিম্নে মালগণির নির্দেশ সহ বিবরণ দেওয়া হইল :

- ১) বীশের তৈরী ট্রীকো ডালা (উঁত শ্রেণীমণ্ডল পশু পালনের) মাপ ৬ ফুট / ৪ ফুট :
- মাসে তিনটিয়া শোভা করা অনন্যিক আধ ইঞ্চি চওড়া বীশের পাঠি নিয়া তৈরীয়া চাঁটাই, চারিটিক অনন্যিক এক ইঞ্চি চওড়া বীশের তিনবারি বাতা নিয়া উপর, নিচ ও পাশে মোজা থাকিবে। চাঁটাই - এর নিচের নিক অনন্যিক সেড ইঞ্চি চওড়া, ৪ বা ৫ টি শোভা বীশের পিঠ বাতা লম্বাখি ভাবে আড়কাটার মধ্য নিয়া ঢোকানো থাকিবে। সকল পিকে বাতাগুলি আট ইঞ্চি নুরে পুরে আড়াই ইঞ্চি মোলা করিয়া গ্যালভানাইজ করা নতুন তার (ধাতু নির্মিত) নিয়া ডালো করিয়া বাধা থাকিবে সেন আড়াই ইঞ্চি ভাবে ৫ টি ৫ লম্বাখিভাবে ৯ টি বীশন থাকে। ডালার ফ্রেমের লম্বাখি বাতা সেড ইঞ্চি চওড়া (উপর ও নিচে বাধা) ফ্রেমের উভর পাশে বাত ইঞ্চি করিয়া বাধির হইয়া হাতলের কাছ করিবে বাধা অবশ্যই মণ্ডল হইতে হইবে।

ক্রিয়াকর্মী (কো) ০৭/০৭/১৯
উপঅধিকর্তা, বহু (শ্রেণীমণ্ডল বিভাগ)
কোচবিহার

ক্রমিক সংখ্যা ২০৮ / ই - ১৭

তারিখ ১৭/০৭/১৯ (ইং)

প্রতিলিপি জ্ঞাতার্থে ও ব্যাপক প্রচারের নিমিত্ত প্রেরিত হইল :-

- ১) সচিবালয়, কোচবিহার জিলা পরিদপ্তর।
- ২) জেলাশাসক, কোচবিহার।
- ৩) মহাসচিব, বহু এবং শ্রেণীমণ্ডল, পশ্চিমবঙ্গ সরকার, কলকাতা - ৭০০০১০।
- ৪) ক্রয় অধিকর্তা, বহু (শ্রেণীমণ্ডল বিভাগ), উত্তরাঞ্চল, দিল্লিওড়ী।
- ৫) উপঅধিকর্তা, বহু (শ্রেণীমণ্ডল বিভাগ), মালদা/অলপাইগড়ী।
- ৬) সার্বেন্টাইল-টি, আর ইন্সটিটিউট সিড বোর্ড, খাগড়াবাড়ী, কোচবিহার।
- ৭) মহাপ্রশাসক, কোচবিহার।
- ৮) জেলা অধিকারিক, শ্রম ও সশ্রুতি বিভাগ, কোচবিহার।
- ৯) ডাককর্তা, প্রধান ডাকঘর, কোচবিহার।
- ১০) শ্রী / শ্রীমতী _____

ক্রয় কমিটির সদস্য, সরপত্র খুলিবার নির্দিষ্ট সময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য অনুরোধ করা হইতেছে।

১১) জেলা পরিদপ্তর/সম্প্রদায়ক অধিকারিক - সেরিকালচার কম্প্লেক্সিট ইউনিট, খাগড়াবাড়ী / বত নাটিনা সেরিকালচার জেমন: কার্ম, সিনহাটা/সহ পরিদপ্তর/শ্রেণীমণ্ডল পরিষেবা কেন্দ্র, সিনহাটা (মুদুনারী)/সেরিকালচার জেমন: কার্ম/বরীপাঙ্গ/শ্রেণীমণ্ডল পরিষেবা কেন্দ্র, মহাভাঙ্গা/শ্রেণীমণ্ডল পরিষেবা কেন্দ্র, তুতনগঞ্জ।

১২) রক্ষণার্থে / বিজ্ঞপ্তি ফলাক।

ক্রিয়াকর্মী (কো) ০৭/০৭/১৯
উপঅধিকর্তা, বহু (শ্রেণীমণ্ডল বিভাগ)
কোচবিহার